

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	入居者ご本人やご家族の意向をより細やかに伺いたい。	ご本人やご家族の意向を日常の援助に活かす。	各種行事や運営推進会議へ、より多くのご家族に参加していただけるように呼びかけをする。日々の暮らしや行事についてなど意向がうかがえるように、聞き取りやアンケートを実施し、援助に反映させる。	12ヶ月
2	3	ご家族や地域の方など、より多くの方が参加する運営推進会議にしたい。	より多くのご家族や地域の方に運営推進会議に参加していただくことで、グループホームや施設全体の暮らしや活動を知っていただく。また、頂いた意見を日常の援助に活かす。	各種行事や運営推進会議により多くのご家族や地域の方に参加していただけるように呼びかけをする。認知症サポーター養成講座など、地域の方と一緒に認知症ケアについて学ぶ場を定期的に作っていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。