

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	防災訓練では、日中を想定した避難訓練を同施設のディサービスと合同訓練を行っているが地域住民や消防団の参加はない。	<ul style="list-style-type: none"> ・地域住民や消防団の方々を防災訓練に参加を促す。 ・参加する事で、施設内の構造や入居されている利用者の状況を知っていただきながら、地域住民との協力体制を構築していく。 	<ul style="list-style-type: none"> ・運営推進会議にて、地区副会長や民生委員の方々と話し合いを行う。 ・消防団長と話をさせていただく ・地域住民の方々には、回覧版や地区総会にて話をさせていただき参加者を募る。 	24ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。