

事業所名: グループホームすずらん

作成日: 平成 28 年 11 月 26 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】 注)「項目番号」の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。					
優先順位	項目番号	次のステップに向けて取り組みたい内容	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	28	今後は更に、有する能力(できる能力とできそうな能力)や行動障害の背景(原因)、要望をアセスメント記録を増やすと共に、できそうな能力も踏まえて、短期目標を具体化していく予定である。	利用者様の能力を引き出せるようにアセスメントを考慮していき、短期目標を検討する。	日ごろから計画作成担当者や職員は利用者様の日常動作、表情や行動障害の状況等からその方のできる能力とできそうな能力の観察・記録に努める。次のステップに向けての状態変化時や長期目標の見直し時に、今までの観察・記録とともに、利用者様の要望、ご家族様からの意見要望等や主治医の助言等も踏まえてアセスメントに記録し、利用者様のできる能力とできそうな能力を反映した短期目標を作成する。	12 ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月