

事業所名 ゆうなぎ九十九里

作成日: 平成 29 年 3 月 9 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	14	職員から入居者への言葉による行動の制限(『待って』、『座っていて』など)が見られるときがある。	入居者への不適切な声かけをなくしていく。	2ヶ月に1度の全体会議にて、入居者との対応についての研修を継続して行う。また職員間で、注意喚起をしていく。	6ヶ月
2	2	事業所と地域とのつき合いが、活発ではない。	地域の方や他の機関の方とも交流できる機会を設ける。	職員が「地域ケア会議」などへ参加していく。イベント時以外のときにボランティアの受け入れをしていく。	6ヶ月
3		家族アンケート以外に、家族からの意見を聞ける機会を設けていない。	家族からの意見を聞く機会を設け、業務の改善に努める。	施設でのイベント時や面会の際などに、心配なことなどについて尋ね、その情報を職員間で共有して、日々ケアや業務を見直していく。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。