

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	介護福祉士が管理者とケアマネしか持っておらず、無資格者の方もいらっしゃる。そのため事故のリスク回避があまりできていない現状である。	全員が危険個所の把握をし、事故のリスクを軽減していく。	介助の仕方の統一が出来ていないので、何故その介助方法が必要なのか、常に証明していき、必要であれば外部研修に参加して頂き、職員全員に理解して頂く。	9ヶ月
2	45	一部の職員が薬の重要性や、効果、副作用の理解が出来ていない。	職員一人一人が薬の重要性、効果、副作用の理解出来るようにする。	利用者様が服薬している薬の説明を行い、協力病院より新しい薬が処方されたのであれば、口頭での説明、申し送りノートへの記載を行い、理解して頂く。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。