

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	38 39 48	ひとりひとりに合わせた生活を送っていただく。本人の「できること」を継続していただく	本人の「できること」を把握できるよう、ひとりひとりの接する時間を確保していく	洗濯物の片づけや入浴の準備などを一緒に行うなどのことから一对一の接する時間を作っていく	6 か月
2	57 59	利用者と職員が一緒にゆったりと過ごせる時間が十分ではない	コミュニケーションやレクリエーションを通じて利用者職員がゆっくりと過ごせる時間を作る	調理レクリエーションの実施やおやつパイキングなどの取り組みを作っていく	6 か月
3	29 49	新型コロナウイルス流行下の中で地域交流ができていない。	地元の行事への参加 地域の方のボランティアの受け入れ	地元の行事への参加 小松島市社会福祉協議会や小松島市地域包括支援センターからボランティアなどを紹介していただいたり、地域の方に募集する	6 か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。