

(別紙4(2))

グループホーム 風の森

事業所名:

作成日: 令和 5 年 12 月 5 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	看取り支援において職員の精神的不安も生じる事が想定される為、看取り支援の研修会の実施や看取り支援後の職員の精神的負担を把握し、必要に応じて職員ケアを実施するなど今後の取り組みに期待する。	看取りに関する職員研修を行う。	看取り指針に基づき施設内研修を実施する。 外部の看取り研修に参加し知識の共有を行う。	6ヶ月
2	35	今後、消火器操作訓練を企画し、全職員が消火器操作ができるよう訓練することを期待する。	全職員が消火器操作ができるよう訓練する。	年2回の消防避難訓練時に水消火器を使用し訓練を行う。	6ヶ月
3	36	実施や参加が出来なかった研修(接遇研修等)について、次年度の年間研修(勉強会)計画に組み込み、職員の意識づけに繋げるなど、計画的に取り組むことを期待したい。	職員研修を実施する。	外部研修には積極的に参加し、施設内での研修も実施する。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。