

(様式2(1))

事業所名 (株)ジョブステート グループホーム 陽だまり

目標達成計画

作成日: 平成 22 年 11月 25日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	日常的な外出や外食の機会が減少している	利用者方の希望や嗜好、行きたい所を受け入れ 行きたい場所や外食などの実践の支援	利用者方の希望に沿って 近隣のレストランや喫茶店での外食、季節的な外出の機会をふやす 又、地域行事などにも積極的に参加する	12ヶ月
2	13	外部研修参加の機会が少ない	外部研修に参加する機会を確保し 職員のスキルアップや専門的な知識向上に努める	外部研修の参加機会の確保と その研修に参加した職員より、参加できなかった職員へ報告・発表してもらい 全職員が学習できるようにする	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月