

目標達成計画

事業所名 グループホームなのはな

作成日 : 平成25年11月27日

評価結果

市町提出日 : 平成25年12月9日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の参加者が少ない。	運営推進会議に、一人でも多く参加して頂き、情報を共有し、事業所の運営推進に繋がたい。	<p>会議を机上だけに限らず、様々なイベント等を通して、概念にとらわれず、交流することにより、率直な意見、助言をいただく。</p> <p>例 消防署へ防災に関する講話を依頼する。 派出所等へ防犯に関する講話を依頼する。</p>	12 か月
2					か月
3					か月
4					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。