

事業所名 らく乗一宮

作成日: 令和 / 年 / 月 / 日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域交流が今年に入って充実している。取組みを継続することで利用者の生活をさらに充実させる。	一宮小学校との交流を今年の外にせよ。来年度の継続する。また地域のイベントに積極的に参加する。	一宮小学校(5年主)担任の先生と連絡をとり続ける。一宮コミュニティセンターへお出かけに行き、イベントの収集を行う。	12カ月
2	35	2Fに車イスの利用者も居るため、火災時の避難方法を検証が必要がある。	エレベーターが使用できないことと想定し、避難練習を行う。	2Fの車イスの利用者を内階段を使用して職員2名にて避難練習を行う。	12カ月
3					カ月
4					カ月
5					カ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。
評価結果の通知を受けた日から概ね2週間から30日以内に作成し、市町と評価機関に提出して下さい。(提出必須)