

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	ホームの理念を目に付く場所に掲示し常に意識し共有しながら、サービスに反映できるよう努めているが理念がわかりづらい。	全職員が理解、共有し実践しやすくなるよう具体的にわかりやすい文言の理念を検討する。	職員全員で各ユニットごとに特色を考慮した内容の理念を検討したい。わかりやすい内容のものとし全員で取り組めるようにしたい。	6ヶ月
2	35	災害対策について母体病院との連携は図られているが、地域との協力体制が整っていない。	各種災害時における地域住民の協力体制を構築したい。	運営推進会議にて地域との連携については依頼済み。今後は実際に地域での消防訓練等への参加やホームでの訓練参加を促すなど連携を図りたい。警察署が近い為今後は地域課等との連携も図っていききたい。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。