

当該事業所が「介護サービス情報の公表」調査と同日調査を行わないとき、且つ、情報の公表前の場合には、本資料をご用意いたします。

認知症対応型共同生活介護事業所に係る情報提供票

(平成26年7月10日)

1) 事業主体の概要

<u>事業所名</u>	グループホームラポート	<u>事業主体名</u>	社会福祉法人 常茂恵会
		<u>代表者名</u>	理事長 中西常泰
		研修の受講状況	<input checked="" type="checkbox"/> 受講済 <input type="checkbox"/> 未受講
		上記の者以外が受講している場合	氏名 () 役職 ()

2) 事業の目的及び運営の方針

人と人とのふれあいをまず大切にし、地域に信頼される施設にする。

3) 認知症対応型共同生活介護事業所以外に事業所として指定等を受けている事業及び加算

- 指定介護予防認知症対応型共同生活介護
- 指定認知症対応型通所介護
- 医療連携体制加算
- 短期利用共同生活介護

4) 組織の概要

<u>所在地及び連絡先</u>	〒598-0034 泉佐野市長滝3735番地の1 TEL 072-490-3100 FAX 072-490-3101		
交通の便 (最寄りの交通機関等)	JR日根野駅より徒歩25分		
開設年月日	昭和・平成18年10月1日	<u>ユニット数</u> <u>と利用定員</u>	(1) ユニット 利用定員 (9) 人
<u>事業所の併設施設 (併設施設からのサービスがあればご記入下さい。)</u>			

5) 建物の概要

<u>建物形態</u>	<input checked="" type="checkbox"/> 単独型 <input type="checkbox"/> 併設型
<u>建物構造</u>	(木造) 造り (2 階建ての 2 階部分)
<u>広 さ</u>	敷地面積 (599.53) m ² 延床面積 (712.12) m ² 1室当たりの居室面積 (13.02 ~ 13.10) m ²
<u>二人部屋の有無</u>	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無

6) 利用料等 (入居者の負担額)

<u>家賃 (月額)</u>		(36.750) 円	
敷金		<input type="checkbox"/> 有 () 円	<input checked="" type="checkbox"/> 無
<u>保証金の有無(入居時一時金)</u>		<input type="checkbox"/> 有 (200.000) 円	<input type="checkbox"/> 無
	有りの場合 保全措置の内容	特段の保全措置なし	
	有の場合償却の有無	<input type="checkbox"/> 有 (期間:)	<input checked="" type="checkbox"/> 無
<u>食材料費</u>		朝食 (269) 円 昼食 (377) 円 夕食 (432) 円 おやつ (0) 円 又は1日 () 円	
<u>その他の費用と徴収方法</u>			
名目	徴収方法	金額(円)	
①理美容代			
②おむつ代	原則として持ち込み		
③その他	光熱水費	16,200円	
・	共益費	10,800円	
・			
・			

7) 利用者の概要

現在の利用者の状態	利用人数 (9 名) (男性 (1 名) 女性 (8 名))		
※介護予防指定認知症対応型 共同生活介護を提供している 場合、要支援者2の数を記載すること	要介護1 (名)	要介護2 (名)	要介護3 (4 名)
	要介護4 (4名)	要介護5 (1名)	要支援2 (名)
	年齢 (平均 83 歳) (最低 71歳) (最高93 歳)		
<u>利用に当たっての条件</u>	認知症の状態にある方で、少人数による共同生活が可能の方。		
退居に当たっての条件	経年的変化を除いた居室の原状回復		
開設以来の退居者数	人数 (13) 人	退居先	
	主な理由		
	・死亡	()	()
	・入院	()	()
	・他施設入居	()	()
	・	()	()
	・	()	()

8) 職員の概要（複数のユニットがある場合には、各ユニットごとに作成すること。）

(ユニット名)	総数	(11 名)
		(内数)・常勤(専任 1名) (兼務 1名) } 常勤換算(5.5名)
		・非常勤(9 名)
	※職員の勤務時間を1週間当たり40時間とした場合の常勤換算数。 職員の1週間の勤務延時間数(注)(時間)÷40時間=常勤換算数(名) 注)勤務延時間数には、宿直時間数は含まない。	
	夜間の体制	<input checked="" type="checkbox"/> 専任 <input type="checkbox"/> 兼務(兼務の施設)
	<input checked="" type="checkbox"/> 夜勤(1 名) <input type="checkbox"/> 宿直(名)	
<u>管理者</u> 氏名(西川敦啓)	<input type="checkbox"/> 専任 <input checked="" type="checkbox"/> 兼務(兼務の施設 グループホームラポート) 資格() 認知症介護の経験年数(14 年 月) 認知症介護に関する研修の受講歴 ・認知症介護実践研修(実践者研修) <input checked="" type="checkbox"/> 受講済 <input type="checkbox"/> 未受講 (実践リーダー研修) <input type="checkbox"/> 受講済 <input type="checkbox"/> 未受講 ・認知症対応型サービス管理者研修もしくは 認知症高齢者グループホーム管理者研修 <input checked="" type="checkbox"/> 受講済 <input type="checkbox"/> 未受講 ・上記の研修の他に受講した研修名 () ()	
<u>計画作成担当者</u> 氏名(西川由美子)	介護支援専門員資格 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 他の資格(介護福祉士) 認知症介護の経験年数(16 年 月) 認知症介護に関する研修の受講歴 ・認知症介護実践研修(実践者研修) <input checked="" type="checkbox"/> 受講済 <input type="checkbox"/> 未受講 (実践リーダー研修) <input checked="" type="checkbox"/> 受講済 <input type="checkbox"/> 未受講 ・上記の研修の他に受講した研修名 () ()	
その他の職員	資格 介護福祉士(3 名) 看護師(名) その他(ヘルパー2級) (7 名) 認知症高齢者のケアの経験年数(平均4 年 月) 認知症介護に関する研修の受講歴 ・認知症介護実践研修(実践者研修) <input type="checkbox"/> 受講済 <input type="checkbox"/> 未受講 (実践リーダー研修) <input type="checkbox"/> 受講済 <input type="checkbox"/> 未受講 ・認知症介護指導者研修 <input type="checkbox"/> 受講済 <input type="checkbox"/> 未受講 ・上記の研修の他に受講した研修名 () 受講済者(名) () 受講済者(名)	
職員の交代状況	① 管理者の交代回数 (3) 回 (理由) 退職による、法人内異動等 ② 計画作成担当者の交代回数 (3) 回 (理由) 退職、法人内異動等 ③ 常勤職員の交代回数 () 回 (理由)	

9) その他

協力医療機関名	樽谷医院
医療連携体制の状況 (看護師の確保方法)	<input type="checkbox"/> 職員として配置 <input type="checkbox"/> 契約 (契約先名称)
運営推進会議の設置状況	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 開催状況 (2ヶ月に 1 回) メンバー構成 (役職等) 管理者、地域民生委員、行政職員、家族、入居者
市町村との連携状況 (事業を受託している場合の 事業名等具体的にご記入下 さい。)	
入居者家族会等の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
家族の面会時間の設定の有無	<input type="checkbox"/> 有 (時～ 時) <input checked="" type="checkbox"/> 無
介護相談員 ^{注)} 等の受入状況	<input type="checkbox"/> 有 (具体的にご記入下さい。) <input checked="" type="checkbox"/> 無
直近の外部評価公表日 (市町村が受理した日)	平成 25 年 08 月 23 日

注) 「介護相談員」とは、「介護相談員派遣等事業の実施について」(平成18年5月24日老計発第0524001号厚生労働省老健局計画課長通知)に基づき市町村より派遣され、介護サービスの提供の場において、サービスの提供者・利用者等の話を聞き、相談に応じる等の活動を行う者のこと。

(記入上の留意事項)

- 1 「□」を設けている欄については、該当部分にレ点でチェックすること。
- 2 記載事項については、簡潔明瞭に記載すること。
- 3 7)において記載している各研修については、それぞれ「実践者研修」には旧基礎課程を、「実践リーダー研修」には旧専門課程を含んでいるので、留意されたい。
- 4 下線部 () については、介護保険法施行規則第131条の10第1項第4号に該当する事項であることから、変更があった場合には、10日以内に届け出る必要がある。なお、計画作成担当者については、介護支援専門員である場合についてのみ、届け出が必要となるものである。