（様式第２号）

事業所名グループホーム椎の木の家

目標達成計画票（事業所記入）

作成日　平成２４年５月１日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目　　標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	24	これまでの暮らしの歴史、本人の希望などをもっと知るために何ができるか。	ご利用者様の生活歴や希望に添うことができるようになる。	本人家族に聞き取りをする。アセスメント表の再作成。	3ヶ月
2	48	役割、楽しみごとの支援を充実させるためになにができるか。	生活歴や力を活かした役割や楽しみを支援できるようになる。	生活の中で仕事を見つけ出しながら一緒にすごす。本人に合いそうな仕事と役割を見つけ出していく。	3ヶ月
3	26	チームで作る介護計画とモニタリングを活用してご利用者の声にならない声を聞けるようになるために何ができるか。	スタッフ間の情報交換を充実させ、共有をもっと図れるようになり、担当者からも情報を発信できるようになる。	申し送り時以外にも、気付きを担当者に伝えたり、日誌、ケース記録に記載して、共有できるようにする。担当者自身が気付きを発信できるようになる。	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注１）項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。
注２）項目数が足りない場合は、行を追加してください。