

(様式3)

事業所名 グループホームやばせ翔裕館

## 目標達成計画

作成日: 令和 3年 6月 28日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	25	定期的(随時)に「サービス担当者会議」を開催すること。	長期目標の評価見直し時期。および介護認定更新のタイミングでの実施を必須とする	ご家族様の参加ができない場合には書面による情報提供により、意見を募る。それを基に、計画作成担当者、担当介護職員等でひよいか検討する	12ヶ月
2	33	避難訓練時、地域の方々の参加が現状ないこと。	地域住民の訓練参加。	町内、地域包括、消防と連携し訓練を行う ※新型コロナの感染状況を踏まえる	5ヶ月
3	33	災害発生時に備えて、飲料水や食料の準備はしているが、定期的な賞味期限の確認や補充を行うこと。	定期的に賞味期限の確認や補充を行う。	担当者を決め、定期的(年に2回)に賞味期限の確認や必要物品の補充を行う。	1ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。