

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	利用者本人の生活状況や行事等を家族へお知らせできるような取り組みがなされていない。	年2、3回でも、季節に応じた行事の報告や利用者本人の生活状況をお知らせできるよう取り組みたい。	利用者一人ひとりの生活状況や行事等を広く家族へお知らせできるよう、広報「さくらの里」を作成し、年2、3回家族へ報告できるよう努めていきたい。	12か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。