

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	地域の災害を把握したり、自主訓練を増加して、不測の事態に備える事	災害時にスムーズな避難、職員の連携による敏速な対応	ハザードマップを把握し、地域で起きるであろう災害の備え、避難訓練回数を増やし落ち着いた行動、把握が出来るよう取り組む	12ヶ月
2	6	身体拘束にあたる、つなぎ服着用をケアプランに盛り込み、承諾書の期間を短くする	身体拘束を安全に全て無くすように努める	つなぎ着用の時間を限定的に夜間のみから実践し徐々になくす方向で会議で話し合いケアプランを基に進めていく	3ヶ月
3	45	週に2回の入浴と限定されている	本人の希望があれば入浴日であれば入浴してもらおう	決まった人だけ入れるのではなく毎回入りたい人が居れば入浴してもらおう	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。