

(別紙4(2))

事業所名: グループホーム 青葉

## 目標達成計画

作成日: 平成 28 年 3 月 31 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	現在、運営推進会議議事録は会議に参加された方以外には配布されていない。	参加されない入居者様ご家族にも議事録を配布し、情報の共有化・相互理解を図り、サービス向上に活かす。	ご家族様には、運営推進会議の案内状に議題もお知らせしている為、結果報告し次回の出席にも繋がる様に、平成28年4月の運営推進会議より、参加されていないご家族様等に配布し、相互理解とサービス向上に努める。	1ヶ月
2	35	現在、風水害や地震を想定した、防災計画の作成を計画しているが、過去にも大雨でホーム周辺の道路が水没した経路もある為、防災計画の作成・実際の訓練が必要。	防災計画を作成し、ハザードマップを参考にし、実際に訓練をする。	防災計画の作成には、他施設との兼ね合いもあり、避難場所等計画中だが、ハザードマップを参考に避難の経路等、実際に周知し昼夜を問わず利用者様が避難できる方法を作成し全職員が身につける様取り組む。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。