

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム百葉清水浪漫館

## 目標達成計画

作成日: 令和2年 12月 4日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向け取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4 (3)	2ヶ月分の活動内容をまとめ、資料をメンバーに届けるとともに意見を仰ぎ議事録にまとめることで書面開催を確立させていくことを期待します。また終息が見えないことから、電話やはがきで関係継続を図れたら、なお良いと思います。	コロナウイルス終息後に、たくさんの方に参加していただけるように、運営推進会議参加者とコロナ禍で会えない期間も、良好な関係を築いていきます。	参加者に中止の案内だけではなく、職員のみで開催した議事録や2か月分の活動内容の写真を送り、書面開催を確立しました。また、お正月に届くように年賀状の作成をしています。	1ヶ月
2	35 (13)	訓練では新採者2名が加わるようシフトへの配慮がありますが、今後はオリエンテーション時に避難経路と通報装置のみ案内確認を済ませておくことを期待します。	実際に災害が起こってしまった場合に、慌てることなく、全職員が避難経路を始め、防災対策をおこなえるように防災訓練をおこない、対応を周知していきます。	3月に予定している防災訓練では、事前に避難経路の確認や通報装置の案内をおこないます。	3ヶ月
3	49 (18)	日曜日ドライブ企画は、「降りないドライブ」にて実施されることを期待します。	コロナ禍の中でも、万全な対策をおこない浪漫館へ入居されているお客様たちが楽しく、満足していただける企画やレク活動をおこなっていきます。	職員の配置等を考え、「降りないドライブ」を開催できるように努めていきます。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。