

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	今よりも地域の子供達との交流を増やしたい。	日常的に地域の子供達がホームに遊びに来て、入居者とふれ合うようになる。	碓ヶ関中央こども園にお願いし、紙芝居やお話の会等をホームで行ってもらうようにする。	4か月
2	2 29	避難訓練の時、地域住民が参加していない。	地域住民が避難訓練に参加してくれるようになる。	避難訓練を行う1ヶ月前に地域住民の家へ行き、参加してくれるようにお願いする。	6か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。