

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	10	利用者様・家族の意向の反映がまだまだ不自由分だと感じる。人員不足解消や職員定着をご家族から強く要望あり。まだまだ家族とのコミュニケーション不足をやや感じる。	人員不足においては業界的にも厳しい現状があるがよりよいケアや質を求めていく上で人員確保は絶対になってくるので今いる職員の定着と新しく入ってこられた職員を大事に育成していく。	会社・ホームで教育方法の確立。 人員確保に置いては本社の方でも色々処遇の面やその他の部分で動いている。	6ヶ月
2	12	人員不足により職員のやりがい向上心が損なわれている気がする。	勤務管理をしっかりと行い職員とも面談をして悩みなどをすぐに解消していく。職員一人一人をもっと見ていき個人がステップアップしていけるよう目的をもっていけるような場面を多く作っていく。	職員間でのコミュニケーションの場を多く持ち何でも話せるような環境を作っていき皆でかんがえていけるような雰囲気ホームにしていく。	3ヶ月
3	49	人員が安定しない事もあり以前に比べ外出が減った気がする。	入居者様のニーズを再確認し散歩や外出イベントを今よりも多く企画していく。	月に1回の外出イベントと日常レクの中に散歩等の機会を増やしていく。その為には人員安定が重要になってくる。	3ヶ月
4	39	毎日違う服を着てもらってはいるが果たしてそれがその人が今日着たい服なのか？この服を好んでいるのか？考えさせられる事がある。	その日の洋服だけでも気持ちが明るくなり入居者様にとって刺激になるように自己選択の機会と場を多く与えていけるような支援をしていく。	その人がどういう服や色を好んでいるのかなどを日々の生活又は過去の生活歴から知りもっとも入居者様の事を知っていかなければいけない。	3ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。