

(別紙4(2))

事業所名 ぬくもりの里 かも

## 目標達成計画

作成日: 平成 24 年 11月 15 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |  |  |   |            |
|----------|------|--|--|---|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題   | 目標   | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                                  | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 49   | 日常的な外出支援について。季節の寒暖などにより外出頻度は限られてしまっている。利用者一人ひとりのその日の希望に沿った外出ができていない。 | 寒暖なども考慮しつつ、出来るだけ利用者の方達と外出したい。                        | 利用者の方達に季節を感じて頂きながら、外出の支援をします。                       | 1ヶ月        |
| 2        | 54   | 居心地よく過ごせる居室の配慮。一部の方にしか生活用品などが用意できていない。                               | 家庭の延長の雰囲気を持ち、新しく入所された方からでも取り入れたい。お願いが出来る方にはお話をさせて頂く。 | 家族からの理解がなかなか得られない中、面会時には、施設の意義などをお話しさせて頂き、協力して頂きます。 | 3ヶ月        |
| 3        |      |  |  |   | ヶ月         |
| 4        |      |  |  |   | ヶ月         |
| 5        |      |  |  |   | ヶ月         |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。