

目標達成計画

作成日: 平成 27年 11月 8日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	日常的な外出の機会が少ない。	行事以外での外出の機会ができる。	ご家族と共に外出ができるように援助・声掛けを行う。気候をみて、近隣の商業施設に買い物に出掛ける。休日に車を使用出来るように、他事業所と話し合いを行う。	12ヶ月
2	2	商業地帯という地域柄、地域住民と交流の機会がない。	地域の人が定期的に来所する機会ができる。	ボランティアの受け入れ窓口を作り、行事外に、受け入れ計画を立てる。ボランティアの方も含め、運営推進会議の案内をより広域にかけ、参加していただけるようにする。他の事業所の利用者様と交流する機会を作る。利用者様の作品展示を病院で行えないか打診してみる。	12ヶ月
3	3	病院の上部階にあり、入口が分かりにくい。	初めて来所する方が迷わない環境を整える。	玄関からエレベーターにかけての案内表示を、より分かりやすくする。入口に平面図を掲示する。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。