

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	11	新任職員へのケアへの理解度を浸透せず、利用者の視点に立ったケアを一人ひとりが考え、「考えるケア・創造するケア」を事業所全体で取り組みたい。	利用者の視点に立ったケアを一人ひとりが考え、「考えるケア・創造するケア」を研修などを通して取り組む。	内部研修・外部研修などへの積極的参加を呼び掛け、より多くの職員が参加出来るように行っていきたい。	12 か月
2	35	地域の方の訓練への御協力は多いが、こちらから地域での訓練等の参加は出来ていない。	地域の方が協力して下さる体制は出来つつあり、より一層協力体制を構築する為、地域の防災訓練などにも参加出来るようにする。	ホームの避難訓練の参加のみならず、こちらから地域への防災訓練などに参加出来るようにする。	12 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。
注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入して下さい。