

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36	接遇に関して、丁寧語を徹底しご利用者の自尊心を傷つけないような対応を職員一同心掛けていますが、不十分な点もある。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・接遇能力の向上</li> <li>・認知症の特性を理解した上での言葉掛けや対応ができるようになる</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・会議にて定期的に勉強会や振り返る機会を設ける</li> <li>・認知症に関する研修会を実施する</li> <li>・接遇目標を掲げ、掲示し啓発する</li> </ul>	12ヶ月
2	49	コロナ禍において、外出の機会が減少しご利用者のストレス増加やフレイルに繋がる可能性がある。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的に外出に出かけることができる</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・担当職員が間取りし個別外出の計画を立てる</li> <li>・ビレッジ内の散歩の機会を定期的に作る</li> </ul>	12ヶ月
3	42	口腔ケアは行っているが、歯科受診していない方は義歯の装着状況が合っていない方もおられる。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・口腔状態の改善を目指し食事を美味しく食べることができる</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個々に合った口腔ケアの方法を見直し実践する</li> <li>・ご家族様と連携し必要に応じて歯科受診していただく。</li> </ul>	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。