

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議は定期的に行えているが、次へ継げれていない。生き詰まった感じもしている。	運営推進会議をもっと濃いものにしていく。	他グループホームの会議に参加させてもらったり、来て頂いたりし、サービス向上に努める。	12ヶ月
2	9	入居時に作成した「人生歴」を日々の生活の中で活用しきれていない。	「人生歴」の活用	特に言語的コミュニケーションの難しい入居者との関わりを今まで以上に作る。それに「人生歴」を活用しコミュニケーションを取っていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。