

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	法人全体で地域との交流を行っている部分が強く、グループホーム単体としては、地域との関わりが弱い。	地域の方々に、今以上に活動内容等を知ってもらい、顔の見える関係作りを目指す。	・毎月発行している広報誌を用いて、グループホームの活動をPRし、知っていただけるよう働きかける。 ・積極的に外へ出かける機会を設け、地域の方々と交流を深めるとともに、気軽に足を運んでもらえる環境づくりを目指していく。	6ヶ月
2	35	災害時、法人の事業所との協力体制は整っているが、地域住民との具体的な協力体制については話し合いが不十分であること。	地域の一員として、災害時に支えあえる関係作りに取り組む。	・消防署立ち会いの訓練に地域の方々にも参加して頂けるよう働きかけいく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。