

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	単調な生活にならないよう、日々の関りや、レクを通し、ご入居者には張りのある生活の提供の課題がある。	日々、同じ作業をするのではなく、ご入居者それぞれの能力に合わせた作業を提供できる。	①毎週日曜日に、ご入居者全員が参加できるようなレクを企画し実施する。(ゲームや脳トレ) ②季節にあったレクを企画し実施(レク担)	12ヶ月
2	10	ご家族には、安心していただけるよう、近況をお伝えしたり、施設へ招く機会を設ける必要がある。	ご家族には定期的にGHでの生活の様子をお伝えし、行事などに参加していただく。	①ご家族へ4か月に一度近況報告を送る。 ②年に2回、ご家族にも行事に参加していただく(敬老会・新年会)	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。