

(別紙4(2))

事業所名 : グループホーム さくら

作成日 : 令和 5 年 4 月 17 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価、及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題の焦点化が難しくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点・課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4(3)	運営推進会議の意義と役割を全職員で確認し、年6回の定期的な開催(書面開催を含む)、報告書や議事録の整備、委員への配布や送付、議事録の公表が望まれる	今年度より定期的な運営推進会議の開催を行う	令和5年4月から開催スタートしている	3 か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目の番号を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。