

目標達成計画

作成日：平成30年11月17日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|---|--|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | | ケアプランにおいて習慣的になってしまい、利用者ひとりひとりに沿った細やかな計画が作成されずにいた。 | 悠遠な計画ではなく、今したい、またして欲しい事を利用者に聞き取りを行い、調査を基にケアプランに反映・作成する。 職員の更なる向上心とスキルアップを目指す。 | 既に利用者から聞き取りは完了。調査を基に全てのケアプランを変更。短期目標である、本人の行きたい場所や食事内容についての要望は随時進行中。長期目標は遠方への外出要望が多く、ご家族を交えて協議、模索中。 | 12ヶ月 |
| 2 | | | | | ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。