

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	18	利用者の重度化に伴い全員で出かけることが難しくなっている。全員見守りや車椅子介助が必要など職員の配置にも限りがある現状である。行事等参加だけではなく日常的な外出支援をどのように行っていくかが今後の課題となる。	利用者家族や地域支援の協力を得ながら利用者の希望など考慮し外出支援に努めたい。利用者全員での外出は難しいと考えることから数人あるいは個別でも外出支援ができるようにしたい。	介護保険更新等役場に出向く際、希望があれば本人も同行する。外出支援日を設けできるだけ利用者の希望に添えるよう外出支援に取り組む。又家族同行の受診の帰りには自宅に立ち寄り食事に出かける機会を持つよう家族への協力依頼も行う。今後も地域の行事への差し入れの外出や小規模ホームと一緒に掛ける行事(初詣等)に参加する。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。