

(様式2(1))

事業所名グループホームまんでんおの南

作成日: R3 年 2 月 3 日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	③	コロナ禍で運営推進会議が開催できない状況で運営に関するご意見を家族様から反映できていない。	運営推進会議は開催出来なくても、書面を送り、ご意見・ご要望を頂き運営に反映できるようにする。	運営推進会議録を郵送する際、意見・要望の書き易い書式を検討し、同封し、意見や要望を記入し返信して頂く。	6ヶ月
2	④	災害はいつ起こるか想定が出来ない状況で停電など起こりうるトラブルの訓練が行えていない。	昼夜の停電に対して、全職員が対応できる様にする。	この時間に停電になったら？と様々な時間帯の停電時のシュミレーション訓練を行う。	3ヶ月
3	⑤	介護度の重度化、及びコロナ禍において外出の機会が少なく、家族様に外出を行っている事が知られていない。	中庭、川沿いなど短時間でも、外に出る機会を増やし、家族様に外出を行っている事をわかってもらう。	各入居者様に個別で外出援助のプランを作成し外出を実行し、家族様への手紙に写真を記載する。	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。