

事業所名: グループホーム ゆとり庵

作成日: 平成 27 年 8 月 30 日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】 注)「項目番号」の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。					
優先順位	項目番号	次のステップに向けて取り組みたい内容	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	38	職員の中には声掛けが時に乱暴になったり、幼児語で話しかけたりする者がいる。	身体拘束、高齢者虐待についての正しい理解と認識を深め、ご利用者様一人一人の人格を尊重するケアを目指す。	年1回の人権研修だけでなく、毎月の会議の場で意見を出し合い認識を深める。新人教育を徹底する。	12 ヶ月
2	4	外部との関わりが少ない。運営推進会議を効果的に利用したい。	運営推進会議を効果的に利用し外部との関わりを増やす。	運営推進会議に地域の消防や退職後の教育者、指導者などをゲストに招き、短時間の講義をしてもらう。会議の出席者に地域行事を聞き、可能なものにはご利用者の参加をお願いする。	24 ヶ月
3	51	毎月1回の外出支援を計画していたがご利用者様の介護状態が重度化しており実行が困難になっている。	ご利用者様の状態に合わせて出来る範囲での外出を支援する。	年間計画を立て、担当職員を決めて家族やボランティアの協力を仰ぎ、少人数での外出支援を行う。	12 ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月