

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	運営推進会議の議題にあけて話し合いを行い地域の協力関係を口頭でもらっているが、文章化しておいても良いと思われる。又、職員全員が参加できるようにすること、夜間想定の実施が期待される。	地震や火事などの非常災害時においても、地域の皆さんとお互いに協力しあい、入居者の安全確保と、地域の独居世帯などホームが災害時の拠点となれるよう、地域の方々と協力関係を築きあげる。	運営推進会議のメンバーとどのような連携が可能なのか連携の方法を話しあう。そこで出された内容について具体的に協議する。又、夜間想定の実施については緊急連絡網による防災訓練の実施を行う	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月