

(様式第2号)

事業所名 グループホームきたはた1号館

## 目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成27年5月7日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	事業所の運営側の設定した理念とモットーはあるが、スタッフ側の思いを表した目標がまだ設定できていない。	事業者から与えられたモットーだけではなく年間を通して気を付けたい目標やスローガンを考える。	月に一回のミーティングだけではなくスタッフが集まり目標について話し合う機会を設ける。できるだけ運営側からは意見は出さない。あくまでスタッフの目線で考える。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。