

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	62	ある程度意思の疎通が出来る方は外出希望の方もおられるが人員配置的な部分や車両の都合でなかなかそういった機会が少なく行事を通した全体的な外出や庭に施設周辺の散歩程度にとどまっているため今後は個別においての外出の機会を増やしていきたいと思っています。	外出の機会を増やす。	入居者の方に合わせた買い物、外出計画を立てそれに合わせて人員配置等にも余裕を持って行っていく。	6ヶ月
2	2	地域との交流においては町内行事への参加は行っているが地域活動の場をさらに広げることでより地域に根ざした施設づくりを行いたいと思うので今後は地域活動により一層の力を入れていきたいと思っています。	地域交流への積極的な働きかけを行う。	地域行事への参加だけでなく、ボランティアの受け入れや保育園や学校等における児童との交流の場を設けるべく働きかけを行っていく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。