

(様式第2号)

事業所名 グループホームゆうあい

## 目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 24年 4月 30日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	介護経験の少ない職員が半年間で3名入職しており、日々のケアの中での教育が不十分である。	新人職員が介護理念について理解し、理念に沿ったケアが実践できるようになる。	話をする機会を設けて、何ができて何ができないのかについて、職員全体で把握し、日々のケアの中で機会毎の教育を行うと共に、法人主催の勉強会への参加を促す。	10ヶ月
2	2	近隣の小学校との交流や地域のイベントに出かけているが、近隣住民との日常の交流が出来ていない。	近隣住民にグループホームゆうあいについて理解してもらい、日々の交流ができるようになる。	地域の清掃活動に参加したり、ゆうあいでのイベントにお誘いしたりして、日々の交流の機会をもつように努める。	10ヶ月
3	35	火災についての避難訓練は行っているが、地震や水害についての訓練は行っていない。	職員が地震や水害の対応について理解できる。	地震や水害のマニュアルを作成し、部署教育の際に周知する。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。