

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	No13	火災、水害、夜間想定訓練ができるようマニュアル整備され年2回の避難訓練も関連病院との連携はとれ実施できているが、夜間想定訓練の実施はされていない。地域消防団への働きかけはされているが、具体的な実施には至っていない。	年2回の避難訓練実施時に1回は夜間想定訓練が実施できるようにする。	①事業主、管理者、関連病院と具体的に取るよう話し合いを行う。 ②運営推進会議で避難訓練についての話題を取り上げ、地域の方や市役所、家族の方にも協力を得られるよう働きかける。	12ヶ月
2		家族アンケートにより職員の言葉使いで気になることはありませんか？で気になるとの指摘が多く改善の必要がある。	入居者様の気持ちは毎日に変化する事を念頭におき常に初心でかかわるようにし、主役は利用者であることを強く意識しながら敬意のある言葉使いができるようになる。	①朝礼時や夕方の申し送り時に言葉使いを意識するよう声かけを行い、職員間でも注意し合えるような雰囲気作りに努める。 ②接遇についての勉強会、研修会に参加し自己啓発ができるように努める。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。