

2 目標達成計画

作成日: 平成23年3月29日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	35	【夜間想定避難訓練】現在特養と併設のため、現状を踏まえた上でのマニュアルを作成し、毎月2回実施してきたが、平成23年4月1日より新特養が開設され、建物が分かれることになり、新しくマニュアルを作成し、訓練する必要がある。	新マニュアルにそった訓練を定期的の実施、火災発生時の一連の流れを把握し、動けるようにする。	全スタッフが訓練の流れを避難訓練担当者から説明を受ける。訓練の流れを把握した上で、消防への届け出訓練・自主訓練を毎月2回実施する。全スタッフ年間8回届け出・自主合わせ訓練を実施する。	12か月
2	35	【スタッフの夜間想定避難訓練】新特養からの応援の訓練は年2回実施するが、ほたるスタッフが夜間緊急時の連絡網を使用しての訓練をしていないため、実施緊急連絡網を使用して駆けつける訓練をする必要がある。	緊急連絡網を使用し、自分がどのスタッフへ連絡し、どのように報告するのか、施設に到着したら何をするのかをシュミレーションする。	新連絡網を作成し、自分がどのスタッフへ連絡するのか確認した上で、実際に緊急連絡網を使用し、連絡のみ毎月1回実施する。9月中旬に施設に駆けつける訓練をする。	6か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。