

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議には家族の出席が少なく、家族に運営推進会議の内容が発信できていない。家族からの意見も少ない。	家族の運営推進会議と事業所運営参画への意識を高め、より多くの意見が出てサービスに活かす。	・家族に協議内容の要旨をまとめて送付し、より多くの意見が得られるようにする。 ・家族会の際にも、運営推進会議や事業所運営について話し合う場を持ち、意見をもらう。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月