

目標達成計画

作成日：2022年11月30日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	利用者様担当者より、充実した生活実現に向けた課題や、問題点の把握ができチームケアに反映が不十分である。	本人がよりよく暮らすための課題やケアのあり方について本人やご家族・必要な関係者との関わりやアイディアを反映し、現状に即した介護計画をチームで作る介護計画実現を目指す。	・計画作成者より指導のもと、利用者担当者より定期的なモニタリング・アセスメントを実施して、現状の把握や課題を、ケースカンファレンスでディスカッションをして、個別ケアをチームで行っていく。	12ヶ月
2	2	共有スペース・通路への飾りつけの充実や、プライベート空間づくりの工夫が不十分である。	共有スペース・ユニット通路のピクチャーレールを活用し季節ごとに思い出の写真など飾り付けができ、話題作りや居心地の良い環境整備の実現に取り組んでいくと共に、個別で過ごせるプライベート空間づくりができる。	・共有スペースやユニット通路・玄関などへ外出時・イベント時の写真や飾りつけをし、季節ごとに区切り、施設生活での思い出巡りが行えるよう空間づくりをしていく。 ・共有スペース内においても、プライベート空間として、パーティーや観葉植物で仕切ったプライベート空間を作る。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月