

事業所名：くらもりの郷

作成日：平成23年1月20日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	<ul style="list-style-type: none"> ・本人、家族の意向は伺うが、話し合いは職員のみで行われている。 ・計画の見直しが長期に渡り行われていないので、現状に即していない。 	<ul style="list-style-type: none"> ・認定更新に関わらず状態変化等があれば随時見直しを行う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・現在の計画が現状に即しているか検討する。 ・現状に即していない場合は職員会議で新たな課題を明記し計画を作成する。 ・家族の面会時に現状と計画の説明を本人を交えて検討する。 ・計画の説明は、計画担当者及び担当介護士が同席し行う。 ・面会の少ない家族の場合は、電話で計画の説明を行う。 	3か月
2					か月
3					か月
4					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。