

2 目標達成計画

※ 「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、3「サービス評価の実施と活用状況(振り返り)」と併せて作成します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	34	夜勤帯(一人体制)の、利用者の急変や事故発生に備えて職員の応急処置や初期対応の訓練を行い、落ち着いて行動できるようにしたい。	利用者の急変や事故の発生が職員一人体制時でも、落ち着いて迅速な対応ができるようにスキルアップを図り、万が一に備えたい。	夜勤帯で起きうる様々なケースを想定し、訓練計画を作成して実施していく。 <例> ①消防署員による心肺蘇生法の研修会 ②看護師による酸素ボンベの取り扱い研修会 ③感染症対策の研修会	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。