

(様式2(1))

事業所名 せいりょう園グループホーム

目標達成計画

作成日: 平成23年 2月 15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	個別ケアカンファレンスは行えているが、日々の家族の思いのくみ取りや事業所側の理念・方針への理解を深める。	利用者ご本人の生活について家族職員が協同し、意見交換し、本人にとってより良い環境を作っていく。	日々のご家族への報告、意見交換は行えているが運営推進会議やご意見箱への参加は少ない。意見交換を活発に行う。	6ヶ月
2	26	サービス計画書の更新の遅れ、書式の統一について	計画書の確実な更新。	都度の見直し、家族への口頭での説明は行えているが、書面での説明が遅れている方もある。計画書も記入者によってレベルの差があり研修を行う。	3ヶ月
3	10.12 13.20	人員確保、人材育成(家族からの人員数に対する不安、不満)	利用者、家族、職員の安心、納得できる環境作り。	職員の育成、定着を図り、情報共有、引継ぎの徹底、家族への協力理解を求める。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。