

事業所名:グループホームひより

作成日:平成31年 3月11日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	自立的に職員を育てる仕組みとしてQOS委員会(クオリティオブスタッフ適性化委員会)があるが、スピーディーに現場に繋ぐための更なるシステム化が課題である。	QOS委員会と現場を繋ぐ情報共有のシステム開発を行う。	3ヶ月以内に委員会を開き、トータルマネジメントについてのQOS委員会の型を確立させる。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。