

(様式2(1))

事業所名 グループホーム ほたるの里

作成日: 令和 8 年 5 月 7 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	23	入居者のフェイスシートに記載している情報が少ない。	フェイスシートの記載を充実させ、全職員が分かりく把握しやすいようにまとめる。	利用者様と家族様から改めて情報を聞き取り、フェイスシートを更新する。	6ヶ月
2	26	アセスメントは行っているが書式が不十分。	アセスメントシートから課題分析している事が分かりやすいようにし、PDCAサイクルが把握しやすいように整備する。	包括的支援プログラムを活用しながら全利用者のアセスメントを行っていく。	12ヶ月
3	6	委員会の研修記録や議事録が不揃いになっている。	各委員会のファイルを作成しまとめていく。	各委員に研修記録や議事録のまとめ方を伝え統一する。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。