

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |   |  |  |            |
|----------|------|---|--|--|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題  | 目標   | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容   | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 49   | 入居者の方のレベル低下もあり、外出機会が少ないのが現状です。短時間のドライブ等は年数回実施出来ているが、外食する事にまで支援出来ていない。     | 外出、外食の機会を増やしたい。  | 全員の外出は難しいが、外食出来る状況の利用者様の支援として、他号館の協力も視野にいれ、3ヶ月に一回は外食又は軽食、お茶等に外出して楽しんで頂く。 | 6ヶ月        |
| 2        | 2    | 事業所と地域の付き合いにおいて、ホームを訪問して下さる機会が少ない現状です。立地的にも、地域の方が立ち寄れる場所に無い為、交流が難しくなっている。 | 地域の方がホームに来館する企画を立て、交流が持てるようにする。<br>地元老人会の慰問で、地域と繋がりながら暮らし続け、地域の一員としての意識を持って貰う。 | 施設の企画を回覧で周知し、地域の方の参加を促していく。<br>老人会の方に慰問の相談をして、昔の遊び等で触れ合って頂く。             | 6ヶ月        |
| 3        |      |   |  |  | ヶ月         |
| 4        |      |   |  |  | ヶ月         |
| 5        |      |   |  |  | ヶ月         |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。