

(別添7)

事業所名 社会福祉法人碓山会「憩いの館」

## 2 目標達成計画

作成日: 令和 4年 2月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	ケアプラン第2表の支援内容が、各職員に伝わっていない。	ケアプラン第2表の支援内容が、どの職員にも把握が出来るようにファイリングの工夫をする。	ケース記録表をファイルにして、支援内容を表紙に貼り毎日確認できるようにする。	3ヶ月
2	2	コロナ禍の為に外出や、外部との交流はほとんどできていない。	実習生・ボランティアの受け入れや、外出支援、行事等の計画を実行する。	専門学校生や、高校生の実習の受け入れや、中学生のボランティア活動の受け入れをし、外出支援では、買い物支援と催し物の参加をする。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。