

目標達成計画

作成日: 平成 25年 11月 14日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	14	虐待防止委員会は出来たが、委員会の具体的な活動には至っていない	虐待防止委員会の活動を充実させ、スタッフの全員に周知徹底するよう努める	虐待に対する定期的な勉強会を実施する。虐待、接遇の勉強会において自己チェック・他者チェックの実施を行なう。	6ヶ月
2	35	「看取り」の実施が出来ていない	「看取り」の実施が出来るようにする	施設側の法の整備を行なう。医療連携をより深めて行く。介護スタッフの「看取り」の教育を実施する。	6ヶ月
3	28	アセスメント様式が充実出来ていない	アセスメントの充実をはかる	センター方式に加え、独自のアセスメント様式の作成に取り組む。	3ヶ月