

(別紙4(2))

事業所名 : グリーンホームかさほら

目標達成計画

作成日: 平成 25年 11月 20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	(2)	舞台つきの大広間を地域住民に開放し有効的に活用することで、住民とふれあう機会を多くし、認知症の理解が得られることを期待したい。	気軽に、「子ども会」や「老人会」が中心となって大広間に集まり、利用者をまじえた交流が出来れば最高。	運営推進会議にかけ検討中。	3ヶ月
2	(3)	家族会や行事の訪問時に会議内容を話し、本人・家族の参加をうながされたい。又会議内容を不参加の家族や職員にも報告されたい。	特に近隣在住のご家族には、運営推進会議に出席していただくよう参加をうながし、一人でも多くの参加者をつのる。	今月分の請求書と共に、先回の運営推進会議の内容を簡潔に報告し、次回の運営推進会議への参加をうながす。	1ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。