

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	ケアプランを現場で活かし、個別トータルケアの充実がより一層図れる。	ケアプランの意義についての理解を深める。	計画作成者と、職員全員が一体となり共通認識の基に於けるサービス提供が出来るよう、ケアプランの意義についての勉強会を行う。	6ヶ月
2	6	御家族からの御希望や意見が少ない。	御家族と一体となり、入居者の生活支援提供が図れる為の施設運営を目指す。	年に一回の家族会が定例としているが、参加者が多くなる為の工夫。御面会時の会話や、毎月のお便りによる近況の報告に、より多くの御家族意向、要望が伝えられるよう、職員全員で取り組む。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。